

FORUM KONSULTASI PUBLIK TAHUN 2024



**DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN GROBOGAN
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kami dapat menyelesaikan Laporan Forum Konsultasi Publik (FKP) Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan Tahun 2024. Forum Konsultasi Publik ini merupakan salah satu unsur dari pelayanan publik baik pada instansi pemerintah pusat maupun daerah.

Agar mampu memberikan pelayanan publik yang prima bagi masyarakat, maka setiap Unit Pelayanan Publik harus memiliki dan mempedomani standar pelayanan. Standar Pelayanan yang baik harus disusun melalui proses dan mekanisme penyusunan yang baik pula, yaitu melalui Forum Konsultasi Publik, dimana forum tersebut melibatkan masyarakat dan pihak lain yang berkepentingan agar pelayanan yang diberikan selalu dapat diperbaiki dan menjadi lebih baik, sehingga pelayanan prima dapat tercapai dan kedepannya layanan akan semakin baik pula.

Forum Konsultasi Publik bertujuan untuk memperoleh pemahaman hingga solusi antara penyelenggara pelayanan dan masyarakat, antara lain pembahasan rancangan, penerapan, dampak dan evaluasi kebijakan yang ditetapkan oleh penyelenggara pelayanan sehingga diperoleh kebijakan yang efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih terdapat kekurangan, sehingga sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik dan tanggungjawab penyelenggaraan negara laporan ini sangat terbuka terhadap saran dan masukan dalam rangka penyempurnaan.

Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan
Kabupaten Grobogan



Amin Nur Hatta, S.Sos.
Pembina Utama Muda
NIP. 196912231990031001

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	1
KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI	3
BAB I. PENDAHULUAN	4
1.1 Latar Belakang.....	4
1.2 Tujuan dan Manfaat	5
1.3 Ruang Lingkup.....	6
BAB II. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP.....	7
2.1 Waktu dan Tempat Pelaksanaan	7
2.2 Penyelenggara dan Peserta PKP.....	7
2.3 Metode Pelaksanaan FKP	7
2.4 Susunan Acara FKP.....	9
BAB III. HASIL PELAKSANAAN FKP.....	10
3.1 Identifikasi Masalah	10
3.2 Analisis	10
3.3 Rencana Aksi.....	11
BAB IV. PENUTUP	13
LAMPIRAN I Berita Acara Yang Ditandatangani	14
LAMPIRAN II Salinan Daftar Hadir	15
LAMPIRAN III Surat Undangan	17
LAMPIRAN IV Dokumentasi Kegiatan.....	23

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Penyelenggaraan pelayanan publik menjadi hal yang sangat penting dan merupakan agenda kewajiban terbesar bagi negara. Membangun kepercayaan masyarakat atas pelayanan publik yang dilakukan, penyelenggara pelayanan publik dalam hal ini Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan meyakini bahwa yang harus dilakukan seiring dengan harapan dan tuntutan seluruh masyarakat yaitu peningkatan pelayanan publik. Pelayanan publik berdasarkan Pasal 1 angka 1 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik didefinisikan sebagai kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelayanan publik *trative* yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Lebih lanjut lagi Aparatur Sipil Negara sebagai abdi negara dan abdi masyarakat memiliki peran penting dalam menyediakan pelayanan publik yang baik dan prima bagi masyarakat. Selain itu salah satu hal yang dibahas dalam UU No. 25 Tahun 2009 yaitu tentang peran serta masyarakat, peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik dimulai sejak penyusunan standar pelayanan sampai dengan evaluasi dan pemberian penghargaan. Peran serta masyarakat tersebut diwujudkan dalam bentuk kerja sama, pemenuhan hak dan kewajiban masyarakat, serta peran aktif dalam penyusunan kebijakan pelayanan publik. Kemudian, mengenai pelaksanaannya secara khusus diatur juga dalam Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik bahwa penyelenggara pelayanan publik wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagai upaya membangun publik penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Lebih rinci lagi, pengikutsertaan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik mencakup keseluruhan proses penyelenggaraan pelayanan publik yang meliputi:

- a. penyusunan kebijakan pelayanan publik;
- b. penyusunan standar pelayanan;

- c. pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik; dan
- d. pemberian penghargaan.

Pengikutsertaan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik dapat dilakukan secara perorangan, perwakilan kelompok pengguna pelayanan perwakilan kelompok pemerhati maupun perwakilan bahan publik yang mempunyai kepedulian terhadap pelayanan publik. Pengikutsertaan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik sebagaimana disampaikan dalam bentuk masukan, tanggapan, laporan, dan/atau pengaduan kepada penyelenggara dan atasan langsung penyelenggara pelayanan publik serta pihak terkait sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan atau melalui media massa. Penyelenggara pelayanan publik wajib memberikan informasi kepada masyarakat mengenai tindak lanjut penyelesaian masukan, tanggapan, laporan, dan/atau pengaduan. Berkaitan dengan hal tersebut, Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan pada tahun 2024 ini telah melakukan kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) dengan seluruh karyawan dan karyawan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan, perwakilan pengguna layanan serta mitra layanan.

1.2. Tujuan dan Manfaat

a. Tujuan

- 1) Membahas rancangan, penerapan dan evaluasi kebijakan serta permasalahan;
- 2) Mendapatkan saran dan masukan dari masyarakat terkait pelayanan;
- 3) Menyatukan pandangan dalam rangka menyelesaikan masalah yang sering dihadapi.

b. Manfaat

Manfaat bagi penyelenggara pelayanan publik, antara lain :

- 1) Memperoleh masukan dari masyarakat terhadap kebijakan yang akan ditetapkan;
- 2) Memperoleh bahan masukan dari masyarakat dalam rangka perumusan dan perbaikan kebijakan;
- 3) Mengajak dan mendidik masyarakat sebagai pengguna layanan untuk mengetahui kebijakan yang ditetapkan penyelenggara;
- 4) Mengajak dan mendidik masyarakat untuk turut serta dalam rangka

pengawasan pelaksanaan kebijakan;

- 5) Sebagai fungsi monitoring dan evaluasi penyelenggara pelayanan untuk mengetahui efektifitas dari kebijakan yang ditetapkan dalam memberikan layanan kepada masyarakat;

- 6) Memperoleh masukan dari masyarakat tentang dampak kebijakan

Manfaat bagi masyarakat, antara lain :

- 1) Ruang partisipasi masyarakat yang dijamin haknya oleh Undang-Undang Pelayanan Publik;
- 2) Memperoleh pengetahuan terkait berbagai kebijakan yang akan atau sudah ditetapkan penyelenggara layanan;
- 3) Memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan;
- 4) Menyelaraskan antara harapan publik dengan kemampuan penyelenggara layanan;
- 5) Meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.

1.3. Ruang Lingkup

a. Penyusunan Standar Pelayanan

Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan telah menyusun dan menetapkan Standar Pelayanan melalui Surat Keputusan Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan Nomor: B/000.8.3.2/10/DISNAKKAN/2024 tentang Penetapan Standar Pelayanan pada Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan pada tanggal 18 November 2024, Jenis Pelayanan yang tersedia diantaranya Pelayanan Kesehatan Hewan, Pelayanan Rumah Potong Hewan, Pelayanan Inseminasi Buatan, Pelayanan Penyedia Benih/Bibit Ikan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Toko Obat Hewan dan Pakan Hewan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Usaha Peternakan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Toko dan Usaha Penjualan Daging, Rekomendasi Perizinan Rumah Potong Hewan Ruminansia, Rekomendasi Perizinan Rumah Potong Unggas serta Pelayanan Rekomendasi Perizinan Praktik Dokter Hewan.

b. Permasalahan Pelayanan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan

BAB II. METODOLOGI PELAKSANAAN FKP

2.1. Waktu Dan Tempat Pelaksanaan

- a. Waktu : Senin, 4 November 2024
- b. Tempat : Aula Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan, Jalan Ahmad Yani No. 118 Purwodadi.

2.2. Penyelenggara dan Peserta FKP

- a. Penyelenggara : Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan
- b. Peserta FKP : 180 orang

Daftar undangan dihadiri oleh Pejabat Struktural, Pejabat Fungsional dan karyawan karyawan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan, Penggunaan Layanan serta Mitra Layanan.

2.3. Metode Pelaksanaan FKP

Metode penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan dilaksanakan secara tatap muka dan diskusi aktif, dimana penyelenggara sebagai narasumber memaparkan materi dan peserta menanggapi serta menyampaikan saran dan kritik dengan dipandu moderator.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik antara lain :

- a. Penyelenggara layanan;
- b. Pengguna layanan;
- c. Mitra Layanan.

Dalam penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik ini diselenggarakan sesuai alur sebagai berikut :

- a. Pra Pelaksanaan
 - 1) Pembentukan tim bersama persiapan pelaksanaan FKP;
 - 2) Merumuskan konsep kegiatan (target/sasaran, jumlah peserta, susunan acara);
 - 3) Mengumpulkan data dan informasi untuk menentukan tema atau isu permasalahan.

b. Pelaksanaan

- 1) Tim FKP bersikap independen/ netral dalam proses diskusi;
- 2) Proses diskusi dilaksanakan secara 2 arah (dialog) dengan maksud untuk mendapatkan masukan yang bermanfaat dan membangun sebagai bahan rekomendasi perbaikan pelayanan dan penyusunan kebijakan;
- 3) Pembahasan dan susunan acara FKP berfokus pada pemecahan masalah dari tema atau isu tertentu;
- 4) Pelaksanaan FKP di akhiri dengan penandatanganan berita acara berupa komitmen atau tindak lanjut perbaikan antara pimpinan penyelenggara pelayanan dan masyarakat.

c. Pasca pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi

1. Hasil keputusan bersama secara terbuka diketahui seluruh peserta FKP;
2. Dilakukan survey kepuasan masyarakat kepada publik terhadap hasil tindak lanjut permasalahan yang disampaikan dalam FKP;
3. Kepala Dinas memantau komitmen perbaikan;
4. Dilakukan pengawasan oleh masyarakat selaku peserta FKP;
5. Monitoring dan evaluasi oleh Bupati Grobogan selaku Pembina penyelenggara pelayanan publik Pemerintah Kabupaten Grobogan;
6. Tindak lanjut hasil FKP di laporkan kepada Menteri PAN-RB.

2.4. Susunan Acara FKP

Hari/ Tanggal	Waktu	Kegiatan	Keterangan
Senin, 4 November 2024	09.00-09.30	Registrasi Peserta	Panitia
	09.30-09.35	Pembukaan	Pembawa Acara
	09.35-10.00	Sambutan Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan	Kepala Dinas
	10.00-10.05	Pengenalan Moderator	Pembawa Acara
	10.05-10.40	Paparan/ pembahasan materi FKP	Kepala Dinas
	10.40-11.30	Diskusi dan Tanya Jawab	Moderator
	11.30-11.45	Penyusunan Rencana Tindak Lanjut	Moderator
	11.45-11.55	Penandatanganan komitmen dan Tindak Lanjut Hasil FKP oleh Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Moderator
	11.55-12.00	Penutupan	Pembawa Acara

BAB III. HASIL PELAKSANAAN FKP

3.1. Identifikasi Masalah

Forum Konsultasi Publik dilaksanakan sebagai salah satu upaya menindaklanjuti amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik guna peningkatan kualitas pelayanan publik, khususnya di lingkup Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan. Dalam penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan Tahun 2024 berdasarkan masukan dari peserta Forum Konsultasi Publik dengan permasalahan peninjauan standar pelayanan perlu disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat. Selain itu terdapat beberapa masalah yang teridentifikasi melalui diskusi dua arah (dialog), sebagai berikut :

- 1) Reviu Standar Pelayanan yang telah ditetapkan apakah masih relevan untuk dilaksanakan atau perlu penyesuaian?
- 2) Jangka waktu penyelesaian pelayanan belum sesuai dengan Standar Pelayanan.
- 3) Perlu adanya inovasi pelayanan atau tidak?

3.2. Analisis

Masyarakat saat ini semakin sadar akan hak dan kewajibannya sebagai penerima layanan. Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan dituntut untuk bisa memberikan pelayanan prima kepada masyarakat selaku penyedia layanan. Akses pelayanan yang mudah dan cepat sangat diharapkan oleh masyarakat, untuk itu berbagai inovasi pelayanan telah diciptakan untuk memenuhi harapan masyarakat.

Kabupaten Grobogan dengan luas wilayah menempati urutan kedua terluas se-Provinsi Jawa Tengah dengan jumlah penduduk mencapai 1,5 juta jiwa dengan populasi ternak mencapai 15.000 ekor. Tentunya terdapat berbagai macam permasalahan dalam pelayanan. Untuk itu melalui Forum Konsultasi Publik yang melibatkan seluruh karyawan karyawan diharapkan memperoleh masukan, kritik dan saran yang dapat digunakan dalam pengambilan keputusan dan meningkatkan

layanan di Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan.

Berdasarkan Analisis masalah diatas bahwa ruang lingkup Forum Konsultasi Publik Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan dapat dilakukan analisis untuk menindaklanjuti masukan, aspirasi dan keluhan masyarakat antara lain:

1. Standar Pelayanan yang telah ditetapkan apakah masih relevan untuk di laksanakan atau perlu penyesuaian.

Berdasarkan FKP yang telah dilaksanakan Standar Pelayanan yang telah ditetapkan perlu adanya perubahan diantaranya terdapat beberapa Standar Pelayanan yang perlu untuk ditegaskan lagi dalam pelaksanaannya. Jenis Pelayanan yang tersedia diantaranya Pelayanan Kesehatan Hewan, Pelayanan Rumah Potong Hewan, Pelayanan Inseminasi Buatan, Pelayanan Penyedia Benih/Bibit Ikan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Toko Obat Hewan dan Pakan Hewan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Usaha Peternakan, Pelayanan Rekomendasi Perizinan Toko dan Usaha Penjualan Daging, Rekomendasi Perizinan Rumah Potong Hewan Ruminansia, Rekomendasi Perizinan Rumah Potong Unggas serta Pelayanan Rekomendasi Perizinan Praktek Dokter Hewan. Menghapus klausul Pelayanan di Masa Pandemi.

Standar pelayanan adalah tolok ukur yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai kewajiban dan tanggungjawab penyelenggara pelayanan kepada masyarakat dalam memberikan pelayanan yang berkualitas, cepat, mudah, terjangkau dan terukur. Untuk itu Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan selalu berupaya untuk melakukan perbaikan kualitas layanan secara berkelanjutan dan melakukan terobosan dengan menciptakan inovasi pelayanan yang memudahkan masyarakat.

2. Jangka waktu penyelesaian pelayanan belum sesuai dengan Standar Pelayanan.

Permasalahan yang seringkali dikeluhkan oleh masyarakat selaku pengguna layanan adalah lamanya menunggu waktu layanan, bahkan tidak bisa ditunggu pada hari itu juga. Dapat dijelaskan terkait dengan jangka waktu penyelesaian di Standar Pelayanan 1 (satu) hari akan tetapi ada layanan yang melebihi dari 1 (satu) hari, hal ini karena ada beberapa persyaratan yang harus dilengkapi terlebih dahulu.

3. Perlu adanya inovasi pelayanan atau tidak?

Inovasi dalam pelayanan perlu diterapkan dengan pertimbangan bahwa dengan menerapkan inovasi dalam sistem pelayanan publik pemerintah dapat lebih siap menghadapi perubahan dan tantangan di masa mendatang. Mengikuti perkembangan terkini tidak hanya mendukung kinerja pelayanan publik tetapi juga memungkinkan adanya penyesuaian dengan kebutuhan yang berubah. Meningkatkan kualitas, efisiensi, dan aksesibilitas layanan, Memenuhi tuntutan masyarakat yang semakin menuntut layanan yang lebih cepat, transparan, dan responsif, Membangun citra pemerintah yang baik di mata masyarakat, Memastikan pemerintah dapat terus mengembangkan pelayanan publik agar relevan dengan kebutuhan masyarakat, Mencegah pemerintah kehilangan kepercayaan masyarakat karena tidak dapat menjawab kebutuhannya. Inovasi dalam pelayanan publik dapat dilakukan dengan berbagai cara, seperti: Menggunakan teknologi, Mengimplementasikan ide-ide kreatif, Menjalin kolaborasi antara berbagai pihak, Membudayakan semangat one agency one innovation (satu instansi satu inovasi). Inovasi yang lahir dari keterlibatan masyarakat akan lebih tepat dan sesuai dengan keinginan masyarakat.

3.3. Rencana Aksi

Publikasi standar pelayanan melalui media cetak/baliho, website, media sosial dan aplikasi SIPP. Sosialisasi standar pelayanan pada fasilitas publik seperti pertemuan ibu-ibu PKK di Desa atau Kelurahan, pertemuan Kelompok Tani Ternak, di pasar hewan serta acara kedaerahan lainnya.

BAB IV PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Forum Konsultasi Publik yang telah dilaksanakan oleh Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan pada hari Senin Tanggal 4 November 2024 dilaksanakan secara offline dengan tema Peningkatan Pelayanan Publik Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan merupakan kegiatan dialog, diskusi pertukaran opini secara partisipatif antara penyelenggara layanan publik dengan publik itu sendiri. Forum Konsultasi Publik ini merupakan upaya percepatan peningkatan kualitas pelayanan publik agar terbangun sistem penyelenggara pelayanan publik yang adil transparan dan akuntabel.

Dari hasil FKP dapat disimpulkan hal-hal diantaranya Hasil pelaksanaan Forum Konsultasi Publik ini dapat digunakan sebagai acuan dalam menetapkan kebijakan, sehingga dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik, dengan pelaksanaan FKP ini sebagai acuan dalam meningkatkan kepatuhan terhadap standar pelayanan, sebagai acuan untuk evaluasi pelaksanaan inovasi pelayanan yang sudah berjalan agar semakin meningkat kualitas dan kuantitasnya, sebagai acuan dalam memenuhi harapan masyarakat terhadap kualitas layanan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan serta diharapkan partisipasi, kritik dan saran dapat dilaksanakan secara berkelanjutan.

4.2. SARAN

Berdasarkan pelaksanaan Forum Konsultasi Publik, kami sampaikan saran/usulan perbaikan yaitu Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) dirasa sangat bermanfaat, Standar Pelayanan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan sudah mencakup semua aspek yang diperlukan oleh masyarakat serta pelayanan di Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan sudah baik dan perlu ditingkatkan lagi untuk kemudahan akses bagi masyarakat.

Lampiran I. Surat Undangan



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Jalan A. Yani No.118 Telp./ Fax. No. (0292) 421079

Purwodadi – Grobogan 58111

Laman disnakkan.grobogan.go.id, Pos-el disnakkan@grobogan.go.id

Grobogan, 1 November 2024

Nomor : 500.7/37/DISNAKKAN/2024

Sifat : Biasa

Lampiran: -

Hal : Undangan

Yth. 1. Sekretaris, Para Kabid, Para Ka
Subag dan Sub Koordinator
2. Para Kepala UPTD
3. Para Kasubag UPTD
4. Para Korwilcam
5. Semua Staf Dinas Peternakan
dan Perikanan Kab. Grobogan
di –
Tempat

Dengan ini kami mengharap kehadiran saudara pada :

hari/tanggal: Senin / 4 November 2024

waktu : 09.00 WIB - selesai

tempat : Aula Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan

acara : Rapat Dinas.

Atas kehadirannya kami sampaikan terima kasih.

Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan
Kabupaten Grobogan



Tekst diundutangan
dengan menggunakan QR code

Amin Nur Hatta, S.Sos.
Pembina Utama Muda
NIP. 19691223 199003 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Jalan A. Yani No.118 Telp./ Fax. No. (0292) 421079

Purwodadi – Grobogan 58111

Laman disnakan.grobogan.go.id, Pos-el disnakan@grobogan.go.id

BERITA ACARA HASIL FORUM KONSULTASI PUBLIK (FKP)
PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK
DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN KABUPATEN GROBOGAN

Pada hari ini, Senin 4 November 2024, telah dilaksanakan Forum Konsultasi Publik (FKP) Penyusunan Standar Pelayanan dan Permasalahan Pelayanan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan, Berdasarkan hasil diskusi dan keputusan bersama menyatakan sebagai berikut :

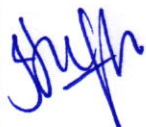
No	Identifikasi Masalah	Usulan Rekomendasi Perbaikan	Jangka Waktu Penyelesaian
1	Reviu Standar Pelayanan yang telah ditetapkan apakah masih relevan untuk di laksanakan atau perlu penyesuaian ?	Perbaikan Standar Pelayanan disesuaikan dengan hasil diskusi. Menghapus klausul Pelayanan di Masa Pandemi.	2 bulan
2	Jangka waktu penyelesaian pelayanan belum sesuai dengan Standar Pelayanan.	Melaksanakan deteksi musim pelayanan dan pembagian tugas Mengevaluasi kerja petugas pelayanan dan memaksimalkan fungsi kontrol internal (<i>manager on duty</i>)	1 bulan
3	Perlu adanya inovasi pelayanan atau tidak?	Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan pihak terkait agar inovasi-inovasi dapat dijalankan dengan baik dan member kemanfaatan dan kemudahan kepada masyarakat yang membutuhkan.	2 bulan

Pimpinan Unit Penyelenggara Pelayanan dapat menerima identifikasi masalah, usulan rekomendasi, jangka waktu dan berkomitmen menindaklanjuti rekomendasi perbaikan tersebut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan publik.

Masyarakat dan *stakeholder* yang hadir akan melakukan pemantauan dan mengawasi progress tindak lanjut perbaikan yang dilakukan oleh Unit Penyelenggara Pelayanan sesuai usulan rekomendasi dan jangka waktu penyelesaian yang telah disepakati bersama.

Demikian berita acara ini dibuat sebagaimana mestinya.

Purwodadi, 4 November 2024

No	Nama	NO HP	Jenis Kelamin (L/P)	Perwakilan	Tanda Tangan
1.	Amin Nur Hatta, S.Sos.	0811286514	L	Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	
2.	Wahyuni, S.E., M.M.	087737722574	P	Sekretaris Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	
3.	Untung Subagiyo, S.Pt.	081325588397	L	Kepala Sub Bagian Umum Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	
4.	Restu Amara, S.Kom.	082133194125	P	Pranata Komputer Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	
5.	Isdiyanto, S.M.	081283644461	L	Analisis Tata Usaha Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	
6.	Puji Haryono, A.Md.	085290751895	L	Arsiparis Dinas Peternakan dan Perikanan Kab. Grobogan	

Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan
Kabupaten Grobogan



Amin Nur Hatta, S.Sos.
Pembina Utama Muda
NIP. 196912231990031001

Sekretaris
Dinas Peternakan dan Perikanan
Kabupaten Grobogan



Wahyuni, S.E., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 196706141992032002

Lampiran III. Salinan Daftar Hadir

Daftar Hadir Rapat Dinas				
Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Grobogan				
Tahun 2024				
Hari : Senin				
Tanggal : 4 November 2024				
NO	NAMA	TANGAN		
1	Anum Nur Hatta, S.Sos	1		
2	Wahyuni, SE, MM	2		
3	Untung Solahyo, S.Pi	3		
4	Sri Handayani, SE	4		
5	Umi Faridah, S.Pi	5		
6	Sujiyati	6		
7	Suwani	7		
8	Kunthi Kusumaningtyas, SE	8		
9	Isdiyanto, SM	9		
10	Puji Haryono, A.Md	10		
11	Deska Anggoro Kurnia Rahman, S.Pi	11		
12	Asriana Kurniawati, S.Pi	12		
13	Galuh Anan Pangestu, S.Pi	13		
14	Restu Amara, S.Kom	14		
15	Febria Candra Purnono	15		
16	Bayu Fajar Perdana	16		
17	Setyo Waluyuningsih, SM	17		
18	Novi Joko Adhitya, SH	18		
19	Puji Jati Nugroho	19		
20	Pradita Noviani Nissa Utama	20		
21	Ayu Kemsari, SE	21		
22	Herdian Budi P, ST	22		
23	Rasiyo	23		
24	Sukar	24		
25	Daryadi	25		
26	Hadi Wijayanto	26		
27	Ahmad Zamudin	27		
28	Santoso	28		
29	Hananto Dhewangkoro, S.Kom	29		
30	Ir. Hastriani, MM	30		
31	Endah Mahanani, S.Pi	31		
32	Ferdian Nanang E.K, SE	32		
33	Ahmad Hudi Asrori	33		
34	Lutfi Hari Wibowo, SM	34		
35	Ego Prasetyo, S.Tr.Pi	35		
36	Suparwati, A.Md	36		
37	Alti Kurnia Pangestuti, S.Pi	37		
38	Anum Nur Faid, S.T	38		
39	Ramstianevi Annisa, S.Pi	39		
40	Supriyadi, S.Pi	40		
41	Agus Sandi, S.Tr.Pi	41		
42	Hanto Yulian Saputro, S.Pi	42		
43	Indria Eka Pangestuti, S.Pi	43		
44	Rasyid Prasetyo Utoono, S.I.K.	44		
45	Andreas Iwan Suseno, S.Kh	45		
46	Endah Setyawati	46		
47	Nuryati	47		
48	Tidar Arga Sasmita, S.Pi M.M	48		
49	Joestanoes Dwi P, S.Sos	49		
50	Diska Mayangsari, S.Pi. M.Si	50		

Hari : Senin

Tanggal : 4 November 2024

NO	NAMA	TANDA TANGAN	
51	Bagus Aji Pugita, A.Md	51	52
52	drl. Tamara Linuwat	52	53
53	Dh. Tri Yudiantingih	53	54
54	Suparjo, S.ST	54	55
55	Zahnyatul Ulya, S.Pt	55	56
56	Lulus Wadantoro, S.Pt	56	57
57	Widodo, A.Md	57	58
58	Kinanthu Hening Swari Jovong Sachanti, S.Pt	58	59
59	Erica Sotno	59	60
60	Wahyu Nur Hidayat	60	61
61	Arief Nugroho, SE	61	62
62	Elsa Anindyawati, S.Pt	62	63
63	Wahyudi, S.Pt	63	64
64	Sri Asfiah, SE	64	65
65	Ebi Hardi Sucahyo, S.Pt MM	65	66
66	Iradora Herlin Megaranda, S.Pt	66	67
67	Naning Wiji Rahayu, S.Pt	67	68
68	Rehmatun Nafidiah	68	69
69	Sugiyanti	69	70
70	Anita Erwiningrum, S.St.Pt	70	71
71	Vera Framegari, S.Kel	71	72
72	Jaiz Hermawan, A.Md	72	73
73	Sarwoto	73	74
74	Septa Nurul Huda	74	75
75	Niptakhdul Amin	75	76
76	Diah Purwaningrum, S.Pt	76	77
77	Fila Alfitri, S.Kel	77	78
78	Chandra Dewi, S.Pt	78	79
79	RR. Ratri Sulih Pinasti, A.Md.Pt	79	80
80	Agnes Ika Verdiantri, S.Pt	80	81
81	Agro Purwanto, S.Pt	81	82
82	Priyono, SE	82	83
83	Supriyanto	83	84
84	Siswanto	84	85
85	Solikin	85	86
86	Suharsoto	86	87
87	Rendi Jafar	87	88
88	Ardika Dwi Putranto	88	89
89	Arjito	89	90
90	Saptarini Wirastotaningrum	90	91
91	Satria Haditama, SE	91	92
92	drl. Aviv Rahmatia	92	93
93	Edy Sutanto, A.Md	93	94
94	Sukarno	94	95
95	drl. Gustin Mahmudah	95	96
96	Hendi Bastiar	96	97
97	Iham Muhammad Kurniawan, SE	97	98
98	Muhammad Naufal Ridho	98	99
99	drl. Aisyah Purtonosari	99	100
100	Arya Mulya Dhuhita, S.Pt	100	

Hari : Senin

Tanggal : 4 November 2024

NO	NAMA	TANDA TANGAN
101	Jasmadi	101
102	dik. Aditya Harito Purbandono	102
103	Mawang Kishantoro, SE, S Pd	103
104	Budi Tri Wuludo	104
105	Saparno	105
106	Aang Puntungkas	106
107	Djoko Sundoro	107
108	dik. Avinda Api W	108
109	Desy Retno Wulandari, S Pd	109
110	dik. Mahyoga Achmad Faical	110
111	Ani Paspati Arumningtyas, A.Md	111
112	dik. Diah Rahmawati	112
113	Agus Supariono	113
114	Kasno	114
115	dik. Alvin Yulharso	115
116	dik. Wahyu Tri Samarini	116
117	Prastya Budiono	117
118	Sigit Dwi Nurchisnata	118
119	Um Utaminingsih, A.Md	119
120	Masnan	120
121	Joko Satrio	121
122	Agus Sukandar	122
123	Ahmad Nur Solichin	123
124	Ahmad Roto	124
125	Abdul Aziz	125
126	Bagus Priambowo	126
127	Bambang Suwanto	127
128	Bonggo Raharjo	128
129	Cacuk Pundianto	129
130	Danang Ramodhan	130
131	Darsono	131
132	Edy Sugianto	132
133	Eko Haryono	133
134	Enk Fardika	134
135	Harnadi	135
136	Heru Hermawan	136
137	Iman Sapeng	137
138	Iman Sedigdo	138
139	Joko Sutrisno	139
140	Jani	140
141	Kusyanto	141
142	Mochamad Anief	142
143	M. Taufan	143
144	Mulyono, A.Md	144
145	Mushaim	145
146	Muzafin	146
147	Putro Lastanto	147
148	Teguh Riyadi	148
149	Satriyo Nugroho	149
150	Setiawan Hartono	150

Hari : Senin
Tanggal : 4 November 2024

NO	NAMA	TANDA TANGAN
151	Setyo Utama, A.Md	151
152	Simanung	152
153	Suban	153
154	Sorgiyono	154
155	Sulistiyono	155
156	Sulistiyono	156
157	Supenta Okta	157
158	Suranto	158
159	Wahyu Bayu Martani	159
160	S. Tommy Asnawi	160
161	Machamad Zami Arifin	161
162	Adnan Liesya Nugraha	162
163	Fika Hilmi Oktadigian	163
164	Andi Priyanto, S.Pi	164
165	Rian Oktara	165
166	Ikhsan Bagus Panuntan	166
167	Findi Dwi Prasetyo	167
168	Erwin Budiarto, A.Md	168
169	Ahmad Roziqin	169
170	Mila Anggun Nur Elsiyas, S.Pi	170
171	Nur Rohmat, S.Pi	171
172	Herhana Febrian Tamara, S.Pi	172
173	Nailul Aslamah Qoriyah, S.Pi	173
174	Awan Piatat Teguh Prakoso, S.Kep	174
175	Yanuar Wahyu Y. A, S.Tr.Pt	175
176	M. Rizki Fauzi	176
177	Setyawan Eko Saputra	177
178	Agung Dwi Santoso	178
179	Septian Eka Saputra	179
180	Muzaffin	180

An. Kepala Dinas Peternakan dan Perikanan
Kabupaten Grobogan
Sekretaris
Selaku Kepala Pengguna Anggaran


WAHYUNI, SE.MM
Panghina Tk I
NIP. 19670614 199203 2 002

Lampiran IV. Dokumentasi Kegiatan



